

# ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ЕДИНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТОЙ

## 1. ТЕРМИНОЛОГИЯ

- 1.1. Настоящие **ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ЕДИНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТОЙ** являются дополнением к Приложению № 1 к **ПРАВИЛАМ ПОЛЬЗОВАНИЯ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТОЙ** Транспортной Системы «Электронный проездной - Бийск» (далее по тексту – «СИСТЕМА») и определяют условия и порядок функционирования **ЕДИНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ** в рамках **СИСТЕМЫ**. С полным текстом **ПРАВИЛ ПОЛЬЗОВАНИЯ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТОЙ** и текстом **ПРАВИЛ СИСТЕМЫ** можно ознакомиться на сайте [www.t-karta.ru](http://www.t-karta.ru).
- 1.2. **ЕДИНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ТРАНСПОРТНАЯ КАРТА** – именная бесконтактная микропроцессорная карта, предоставляемой органами местного самоуправления города Бийска в пользование физическим лицам, имеющим право на получение мер социальной поддержки при проезде в пассажирском транспорте общего пользования (далее по тексту – «**ПОЛЬЗОВАТЕЛИ**»), согласно Постановления "О порядке предоставления льготного проезда отдельным категориям граждан" № 91 от 20.03.2017 г. **ЕДИНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ТРАНСПОРТНАЯ КАРТА** вводится в обращение на территории города Бийска, а также на территории Алтайского края в рамках **СИСТЕМЫ** для организации регистрации проезда **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** в пассажирском транспорте общего пользования. Гарантийный срок службы **ЕДИНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ** с момента **АКТИВАЦИИ ЕДИНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ КАРТЫ** составляет 1 (Один) год.
- 1.3. **УПОЛНОМОЧЕННЫЙ АГЕНТ** – **АГЕНТ** ФГУП «Почта России» в городе Бийске, уполномоченный МУП города Бийска «**ГОРОДСКОЙ ТРАНСПОРТНЫЙ ДИСПЕТЧЕРСКИЙ ЦЕНТР**» на выдачу, активацию, продление **ЕДИНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ ТРАНСПОРТНЫХ КАРТ** с помощью **ТЕРМИНАЛОВ ПОПОЛНЕНИЯ**.
- 1.4. **ЕДИНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ТРАНСПОРТНАЯ КАРТА** является собственностью МУП города БИЙСКА «**ГОРОДСКОЙ ТРАНСПОРТНЫЙ ДИСПЕТЧЕРСКИЙ ЦЕНТР**». **ЕДИНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ТРАНСПОРТНАЯ КАРТА** предоставляется **УПОЛНОМОЧЕННЫМ АГЕНТОМ ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** на условиях, установленных **ОПЕРАТОРОМ**.
- 1.5. **ЕДИНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ТРАНСПОРТНАЯ КАРТА** содержит следующую информацию:
- 1.5.1. фамилию, имя, отчество **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**;
  - 1.5.2. дата рождения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**;
  - 1.5.3. уникальный идентификационный номер **ЕДИНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ КАРТЫ** (PAN-номер) и штрих-код;
  - 1.5.4. единый внешний вид – дизайн карты, содержащий название - «Единая социальная транспортная карта»;
  - 1.5.5. иные обязательные обозначения и информацию в соответствии с действующим законодательством и Правилами Транспортной Системы «Электронный проездной – Бийск» (далее по тексту – «**ПРАВИЛА СИСТЕМЫ**»).
- 1.6. Операции, совершаемые **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** в **СИСТЕМЕ** с использованием **ЕДИНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ**:
- 1.5.1. Получение **ЕДИНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ КАРТЫ** осуществляется в **ПУНКТАХ ПРИЕМА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ УПОЛНОМОЧЕННОГО АГЕНТА** указанных в информационно - разъяснительных материалах, памятках пользователя, размещаемых в общественном пассажирском транспорте, Центре обслуживания **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТОЙ**.
  - 1.5.2. Продление **ЕДИНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ** осуществляется в **ПУНКТЕ ПОПОЛНЕНИЯ УПОЛНОМОЧЕННОГО АГЕНТА**, для чего **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ**, передаёт **УПОЛНОМОЧЕННОМУ АГЕНТУ ЕДИНУЮ СОЦИАЛЬНУЮ КАРТУ**, а **УПОЛНОМОЧЕННЫЙ АГЕНТ**, путем обращения в МУП города Бийска «**ГОРОДСКОЙ ТРАНСПОРТНЫЙ ДИСПЕТЧЕРСКИЙ ЦЕНТР**», получает информацию о наличии у **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** права на меру социальной поддержки, осуществляет продление **СОЦИАЛЬНОЙ КАРТЫ**, производит запись информации о **ПЕРИОДЕ ПРОДЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ КАРТЫ** в соответствии с технологией **СИСТЕМЫ** с помощью **ТЕРМИНАЛА ПРИЕМА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**.  

Продление **ЕДИНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ** на **ПЕРИОД ПРОДЛЕНИЯ**, равный одному месяцу, осуществляется:

    - на текущий месяц – до 6 числа (включительно) текущего месяца;
    - на следующий месяц – с 15 числа текущего месяца.
  - 1.5.3. регистрация проезда **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** в транспортном средстве **ПЕРЕВОЗЧИКА** осуществляется **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** с использованием **ТРАНСПОРТНОГО ТЕРМИНАЛА** размещённого стационарно в

транспортном средстве **ПЕРЕВОЗЧИКА** или находящегося у кондуктора (водителя) транспортного средства **ПЕРЕВОЗЧИКА**;

1.6. Проверка **ПЕРИОДА ПРОДЛЕНИЯ ЕДИНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ** осуществляется в **ПУНКТАХ ПРИЕМА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ УПОЛНОМОЧЕННОГО АГЕНТА** с использованием **ТЕРМИНАЛА ПРИЕМА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ** или в транспортном средстве с использованием **ЕДИНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ** и **ТРАНСПОРТНОГО ТЕРМИНАЛА**. В случае требования **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ ЕДИНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ**, получения информации о **ПЕРИОДЕ ПРОДЛЕНИЯ ЕДИНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ** с помощью **ТРАНСПОРТНОГО ТЕРМИНАЛА**, находящегося у кондуктора (водителя) транспортного средства **ПЕРЕВОЗЧИКА**, кондуктор или водитель транспортного средства **ПЕРЕВОЗЧИКА** не вправе отказать **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** в проверке **ПЕРИОДА ПРОДЛЕНИЯ ЕДИНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ**. Проверка **ПЕРИОДА ПРОДЛЕНИЯ ЕДИНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ** по требованию **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, осуществляется лично кондуктором или водителем транспортного средства **ПЕРЕВОЗЧИКА**.

1.7. **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** – физическое лицо, получившее в пользование **ЕДИНУЮ СОЦИАЛЬНУЮ ТРАНСПОРТНУЮ КАРТУ** в **ПУНКТАХ ПРИЕМА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ УПОЛНОМОЧЕННОГО АГЕНТА**, и осуществляющее регистрацию (оплату стоимости) проезда в пассажирском транспорте общего пользования на территории г. Бийска и Алтайского края.

## 2. СТОРОНЫ

2.1. МУП города Бийска «ГОРОДСКОЙ ТРАНСПОРТНЫЙ ДИСПЕТЧЕРСКИЙ ЦЕНТР», является собственником **ЕДИНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ ТРАНСПОРТНЫХ КАРТ**, передавшим их в пользование физическим лицам, осуществляющее:

2.1.1. ведение и актуализацию информации о наличии у граждан права на меры социальной поддержки, при проезде в пассажирском транспорте общего пользования;

2.1.2. подготовку данных для печати, заказ и выдачу **ЕДИНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ ТРАНСПОРТНЫХ КАРТ**;

2.1.3. оплату стоимости **ЕДИНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ**, выдаваемой гражданину впервые.

2.2. **УПОЛНОМОЧЕННЫЙ АГЕНТ** - **АГЕНТ**, уполномоченный МУП города Бийска «ГОРОДСКОЙ ТРАНСПОРТНЫЙ ДИСПЕТЧЕРСКИЙ ЦЕНТР» на выдачу, активацию и продление **ЕДИНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ ТРАНСПОРТНЫХ КАРТ** с помощью **ТЕРМИНАЛОВ ПОПОЛНЕНИЯ**.

## 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

3.1. **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** вправе использовать **ЕДИНУЮ СОЦИАЛЬНУЮ ТРАНСПОРТНУЮ КАРТУ** только для регистрации своего проезда в транспортном средстве **ПЕРЕВОЗЧИКА**. Не допускается передача **ЕДИНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ** другому лицу. Лицо, не являющееся **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** конкретной **ЕДИНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ**, не подлежит обслуживанию в транспортном средстве **ПЕРЕВОЗЧИКА**. Ответственность за контроль правомерности использования **ЕДИНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ** при регистрации проезда **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** в пассажирском транспорте общего пользования с учетом использования **ЕДИНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ** оплаты проезда возлагается на **ПЕРЕВОЗЧИКА**.

3.2. В случае необходимости, работник **ПЕРЕВОЗЧИКА**, вправе потребовать предъявления гражданином, использующим **ЕДИНУЮ СОЦИАЛЬНУЮ ТРАНСПОРТНУЮ КАРТУ** документа, подтверждающего льготу и (или) паспорта для идентификации надлежащего **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**.

## 4. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И АКТИВАЦИИ ЕДИНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ

4.1. Для получения **ЕДИНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ КАРТЫ** физическое лицо, имеющее право на меры социальной поддержки при проезде в пассажирском транспорте общего пользования вправе:

4.1.1. лично, или через уполномоченного представителя, обратиться в **ПУНКТ ПРИЕМА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ УПОЛНОМОЧЕННОГО АГЕНТА**;

4.1.2. предъявить паспорт и (или) документ, подтверждающий право на меры социальной поддержки при проезде в пассажирском транспорте общего пользования;

4.1.3. по истечении 30 (Тридцати) календарных дней со дня обращения, получить **ЕДИНУЮ СОЦИАЛЬНУЮ ТРАНСПОРТНУЮ КАРТУ**, либо получить ее ранее указанного срока в случае получения соответствующего уведомления от **УПОЛНОМОЧЕННОГО АГЕНТА** по месту своей постоянной регистрации;

4.1.4. **ЕДИНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ТРАНСПОРТНАЯ КАРТА** предоставляется **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** бесплатно:

4.1.4.1. первый раз;

4.1.4.2. в случае неработоспособности или поломки **ЕДИНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ** не по вине **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** в течение гарантийного срока.

4.2. Повторная выдача **ЕДИНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ КАРТЫ** производится **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** в Центре обслуживания пользователей транспортных карт. **ЕДИНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ТРАНСПОРТНАЯ КАРТА** предоставляется **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** бесплатно.

4.3. Для начала использования **ЕДИНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ** в целях регистрации проезда в транспортных средствах **ПЕРЕВОЗЧИКОВ ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** обязан осуществить операцию **АКТИВАЦИИ ЕДИНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ**. Операция **АКТИВАЦИИ ЕДИНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ КАРТЫ** осуществляется **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** в **ПУНКТАХ ПРИЕМА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ УПОЛНОМОЧЕННОГО АГЕНТА**, указанных в информационно - разъяснительных материалах, памятках пользователя, размещаемых в общественном пассажирском транспорте, Центре обслуживания **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ТРАНСПОРТНЫХ КАРТ**.

## 5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. В случаях неработоспособности (поломки) **ЕДИНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ** по вине **ОПЕРАТОРА**, поломки, утраты **ЕДИНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ** или отказа от услуг **ОПЕРАТОРА**, **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** вправе обратиться к **ОПЕРАТОРУ** в Центр обслуживания пользователей транспортных карт, расположенный по адресу: Алтайский край, г. Бийск, ул. Ленина, д. 234; телефон: +7 (3854) 99-99-09.

5.2. Во всем, что не урегулировано настоящими **ПРАВИЛАМИ ПОЛЬЗОВАНИЯ ЕДИНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ**, **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ**, **ОПЕРАТОР** и **УЧАСТНИКИ СИСТЕМЫ** руководствуются **ПРАВИЛАМИ ПОЛЬЗОВАНИЯ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТОЙ** и **ПРАВИЛАМИ СИСТЕМЫ**.