

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТОЙ ШКОЛЬНИКА

1. ТЕРМИНОЛОГИЯ

- 1.1. Настоящие **ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТОЙ ШКОЛЬНИКА** являются дополнением к Приложению № 1 к **ПРАВИЛАМ ПОЛЬЗОВАНИЯ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТОЙ** Транспортной Системы «Электронный проездной – Алтайский край» (далее по тексту – «СИСТЕМА») и определяют условия и порядок функционирования **СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТОЙ ШКОЛЬНИКА** в рамках СИСТЕМЫ. С полным текстом **ПРАВИЛ ПОЛЬЗОВАНИЯ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТОЙ** и текстом **ПРАВИЛ СИСТЕМЫ** можно ознакомиться на сайте www.t-karta.ru.
- 1.2. **СОЦИАЛЬНАЯ ТРАНСПОРТНАЯ КАРТА ШКОЛЬНИКА** – именная бесконтактная микропроцессорная пластиковая карта (**ТРАНСПОРТНАЯ КАРТА** учащихся школ города Бийска (далее по тексту – «**ПОЛЬЗОВАТЕЛИ**»), предназначенная в рамках СИСТЕМЫ для организации регистрации проезда **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** в пассажирском транспорте общего пользования **ПЕРЕВОЗЧИКА**, с учетом использования льготной оплаты проезда в городском пассажирском транспорте **ПЕРЕВОЗЧИКА**, предусмотренной Постановлением администрации города Бийска №1988 от 05 октября 2016 года «Об утверждении Правил оформления, выдачи и использования Социальной карты города Бийска» и включающая в себя в электронном виде часть или все обязательные реквизиты билета, предусмотренные действующим законодательством РФ. Гарантийный срок службы **СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ШКОЛЬНИКА** с момента **АКТИВАЦИИ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ШКОЛЬНИКА** составляет 1 (Один) год.
- 1.3. **УПОЛНОМОЧЕННЫЙ АГЕНТ** – МУП г. Бийска «Бийский городской транспорт» осуществляет выдачу и **СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ШКОЛЬНИКА**.
- 1.4. **ПЕРЕВОЗЧИК** – **ПЕРЕВОЗЧИК** МУП г. Бийска «Бийский городской транспорт», осуществляющий регистрацию проезда **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** в трамваях с использованием **СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ШКОЛЬНИКА**.
- 1.5. **СОЦИАЛЬНАЯ ТРАНСПОРТНАЯ КАРТА ШКОЛЬНИКА** является собственностью МУП г. Бийска «Бийский городской транспорт». **СОЦИАЛЬНАЯ ТРАНСПОРТНАЯ КАРТА ШКОЛЬНИКА** предоставляется **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** бесплатно.
- 1.6. **СОЦИАЛЬНАЯ ТРАНСПОРТНАЯ КАРТА ШКОЛЬНИКА** вводится в обращение на территории города Бийска и в рамках СИСТЕМЫ для организации регистрации проезда **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** или их законными представителями за них в пассажирском транспорте общего пользования **ПЕРЕВОЗЧИКА**. Получение **СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ШКОЛЬНИКА** **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** возможно только при наличии справки с фотографией, выданной учебным заведением учащегося (далее по тексту – «справка учебного заведения»), подтверждающей факт его обучения в соответствующем учебном заведении. Использование **СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ШКОЛЬНИКА** **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** при регистрации проезда в пассажирском транспорте общего пользования возможно только при наличии справки учебного заведения.
- 1.7. **СОЦИАЛЬНАЯ ТРАНСПОРТНАЯ КАРТА ШКОЛЬНИКА** содержит следующую информацию:
 - 1.7.1. фамилия, имя, отчество **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**;
 - 1.7.2. дату рождения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**;
 - 1.7.3. уникальный идентификационный номер **СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ШКОЛЬНИКА** (ПАН-карты);
 - 1.7.4. дизайн карты, содержащий наименование «Социальная транспортная карта школьника»;
 - 1.7.5. иные обязательные обозначения и информация в соответствии с действующим законодательством и Правилами СИСТЕМЫ (далее по тексту – «**ПРАВИЛА СИСТЕМЫ**»);
- 1.8. Операции, совершаемые **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** в СИСТЕМЕ с использованием **СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ШКОЛЬНИКА**:
 - 1.7.1. Получение **СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ШКОЛЬНИКА** осуществляется в МУП г. Бийска «Бийский городской транспорт».
 - 1.7.2. Продление **СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ШКОЛЬНИКА** осуществляется в **ПУНКТАХ ПОПОЛНЕНИЯ АГЕНТОВ**, для чего **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ**, вносит стоимость продления **СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ШКОЛЬНИКА**, **АГЕНТ**, путем обращения в МУП г. Бийска «Бийский городской транспорт», получает информацию о наличии у **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** права на меру социальной поддержки и осуществляет продление **СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ШКОЛЬНИКА**, производит запись информации о **ПЕРИОДЕ ПРОДЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ШКОЛЬНИКА**.

Продление **СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ШКОЛЬНИКА** на **ПЕРИОД ПРОДЛЕНИЯ**, равный одному месяцу, осуществляется:

- на текущий месяц – до 5 числа (включительно) текущего месяца;

- на следующий месяц – с 15 числа текущего месяца.

1.8.3 регистрация проезда **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** в транспортном средстве **ПЕРЕВОЗЧИКА** осуществляется **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** с использованием **ТРАНСПОРТНОГО ТЕРМИНАЛА** размещённого стационарно в транспортном средстве **ПЕРЕВОЗЧИКА** или находящегося у кондуктора (водителя) транспортного средства **ПЕРЕВОЗЧИКА**;

1.8 Проверка **ПЕРИОДА ПРОДЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ШКОЛЬНИКА** осуществляется в **ПУНКТАХ ПРИЕМА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ УПОЛНОМОЧЕННОГО АГЕНТА** с использованием **ТЕРМИНАЛА ПРИЕМА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ** или в транспортном средстве с использованием **СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ШКОЛЬНИКА** и **ТРАНСПОРТНОГО ТЕРМИНАЛА**. В случае требования **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ШКОЛЬНИКА** получения информации о **ПЕРИОДЕ ПРОДЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ШКОЛЬНИКА** с помощью **ТРАНСПОРТНОГО ТЕРМИНАЛА**, находящегося у кондуктора (водителя) транспортного средства **ПЕРЕВОЗЧИКА**, кондуктор или водитель транспортного средства **ПЕРЕВОЗЧИКА** не вправе отказать **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** в проверке **ПЕРИОДА ПРОДЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ШКОЛЬНИКА**. Проверка **ПЕРИОДА ПРОДЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ШКОЛЬНИКА** по требованию **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, осуществляется лично кондуктором или водителем транспортного средства **ПЕРЕВОЗЧИКА**.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящие Правила пользования **СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТОЙ ШКОЛЬНИКА** разработаны в соответствии с нормами Гражданского кодекса РФ, устанавливающими дееспособность несовершеннолетних и малолетних. В соответствии с указанными нормами, сделки по операциям, связанным с использованием **СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ШКОЛЬНИКА**, относятся к мелким бытовым сделкам, сделкам по распоряжению средствами, предоставленными законными представителями, или с согласия законного представителя третьим лицом для определенной цели или для свободного распоряжения.

3. СТОРОНЫ

3.1 МУП г. Бийска «Бийский городской транспорт», является собственником **СОЦИАЛЬНЫХ ТРАНСПОРТНЫХ КАРТ ШКОЛЬНИКА**, передавшим их в пользование **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ**, осуществляющее:

- 3.1.1 ведение и актуализацию информации о наличии у граждан права на меры социальной поддержки, при проезде в пассажирском транспорте общего пользования;
- 3.1.2 подготовку данных для печати, заказ и выдачу **СОЦИАЛЬНЫХ ТРАНСПОРТНЫХ КАРТ ШКОЛЬНИКА**;
- 3.1.3 оплату стоимости **СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ШКОЛЬНИКА**, выдаваемой **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** впервые.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

3.1. **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** вправе использовать **СОЦИАЛЬНУЮ ТРАНСПОРТНУЮ КАРТУ ШКОЛЬНИКА** только для регистрации своего проезда в транспортном средстве **ПЕРЕВОЗЧИКА**. Не допускается передача **СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ШКОЛЬНИКА** другому лицу. Лицо, не являющееся **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** конкретной **СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ШКОЛЬНИКА**, не подлежит обслуживанию в транспортном средстве **ПЕРЕВОЗЧИКА**. Ответственность за контроль правомерности использования **СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ШКОЛЬНИКА** при регистрации проезда **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** в пассажирском транспорте **ПЕРЕВОЗЧИКА** с учетом использования **СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ШКОЛЬНИКА** возлагается на **ПЕРЕВОЗЧИКА**.

3.2. В случае необходимости, работник **ПЕРЕВОЗЧИКА**, вправе потребовать предъявления **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ**, использующим **СОЦИАЛЬНУЮ ТРАНСПОРТНУЮ КАРТУ ШКОЛЬНИКА** справку из школы, подтверждающую льготу и для идентификации **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**.

4. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И АКТИВАЦИИ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ШКОЛЬНИКА

4.1. Для получения **СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ШКОЛЬНИКА** физическое лицо, имеющее право на меры социальной поддержки при проезде в пассажирском транспорте общего пользования вправе:

- 4.1.1. лично, или через уполномоченного представителя, обратиться в МУП г. Бийска «Бийский городской транспорт»;
- 4.1.2. предъявить паспорт и (или) документ, подтверждающий право на меры социальной поддержки при проезде в пассажирском транспорте общего пользования;
- 4.1.3. по истечении 30 (Тридцати) календарных дней со дня обращения, получить **СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ШКОЛЬНИКА**, либо получить ее ранее указанного срока в случае получения соответствующего уведомления по месту своей постоянной регистрации;
- 4.1.4. **СОЦИАЛЬНАЯ ТРАНСПОРТНАЯ КАРТА ШКОЛЬНИКА** предоставляется **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** бесплатно;

4.1.4.1. первый раз;

4.1.4.2. в случае неработоспособности или поломки **СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ШКОЛЬНИКА** не по вине **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** в течение гарантийного срока.

4.2. Повторная выдача **СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ШКОЛЬНИКА** производится **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** в Центре обслуживания пользователей транспортных карт.

4.3. Для начала использования **СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ШКОЛЬНИКА** в целях регистрации проезда в транспортных средствах **ПЕРЕВОЗЧИКА ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** обязан осуществить операцию **ПРОДЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ШКОЛЬНИКА**. Операция **ПРОДЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ШКОЛЬНИКА** осуществляется **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** в **ПУНКТАХ ПОПОЛНЕНИЯ АГЕНТОВ**, указанных в информационно - разъяснительных материалах, памятках пользователя, размещаемых в общественном пассажирском транспорте, Центре обслуживания **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ТРАНСПОРТНЫХ КАРТ**.

5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. В случаях неработоспособности (поломки) **СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ШКОЛЬНИКА** по вине **ОПЕРАТОРА**, поломки, утраты **СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ШКОЛЬНИКА** или отказа от услуг **ОПЕРАТОРА**, **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** вправе обратиться к **ОПЕРАТОРУ** в Центр обслуживания пользователей транспортных карт, расположенный по адресу: Алтайский край, г. Бийск, ул. Ленина, д. 234; телефон: +7 (3854) 99-99-09.

5.2. Во всем, что не урегулировано настоящими **ПРАВИЛАМИ ПОЛЬЗОВАНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТОЙ ШКОЛЬНИКА**, **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ**, **ОПЕРАТОР** и **УЧАСТНИКИ СИСТЕМЫ** руководствуются **ПРАВИЛАМИ ПОЛЬЗОВАНИЯ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТОЙ** и **ПРАВИЛАМИ СИСТЕМЫ**.